



**PERJANJIAN  
KINERJA 2025  
DINAS PANGAN DAN  
PERTANIAN**



**PEMERINTAH KOTA SALATIGA**  
**DINAS PANGAN DAN PERTANIAN**

Jalan Menur Nomor. 27 Salatiga Kode Pos 50714 Telp (0298) 325572  
Faks. (0298) 321122, Situs [http:// dispangtan.salatiga.go.id](http://dispangtan.salatiga.go.id)  
Surat Elektronik: [dispangtan@salatiga.go.id](mailto:dispangtan@salatiga.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : HENNI MULYANI. SE,M.AP,MA  
Jabatan : Kepala Dinas Pangan dan Pertanian Kota Salatiga  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : YASIP KHASANI,S.IP,M.M  
Jabatan : Penjabat Wali Kota Salatiga  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Salatiga, 17 Januari 2025

Pihak Kedua,  
Pj. WALI KOTA SALATIGA  
  
YASIP KHASANI,S.IP,M.M

Pihak Pertama,  
KEPALA DINAS PANGAN DAN PERTANIAN  
KOTA SALATIGA  
  
HENNI MULYANI, SE. MAP,MA  
Pembina Utama Muda  
NIP.197203181996032005



**PEMERINTAH KOTA SALATIGA**  
**DINAS PANGAN DAN PERTANIAN**

Jalan Menur Nomor. 27 Salatiga Kode Pos 50714 Telp (0298) 325572  
Faks. (0298) 321122, Situs [http:// dispangtan.salatiga.go.id](http://dispangtan.salatiga.go.id)  
Surat Elektronik: [dispangtan@salatiga.go.id](mailto:dispangtan@salatiga.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**DINAS PANGAN DAN PERTANIAN KOTA SALATIGA**

NO	SASARAN STRATEGIS DAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya ketersediaan dan konsumsi pangan yang beragam, bergizi seimbang, aman	<b>Pola Pangan Harapan</b>	<b>96,60</b>
		Ketersediaan Beras	70%
		Ketersediaan Energi Per Kapita	2,487kkal/kapita
		Ketersediaan Protein Per kapita	110 gram/kapita
		Rasio Ketersediaan Pangan Sesuai Kebutuhan	1,57
2.	Meningkatnya produktivitas pertanian dan perikanan, serta ketahanan pangan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat	86,872%
		Produktivitas Padi	6,15%
		Peningkatan Produktivitas Tanaman Hortikultura	110 % 11.900 batang
		Peningkatan Produktivitas Pertenakan Daging Sapi	101,02%
		Produktivitas Sapi Perah	0,28%
		Penurunan Kejadian Kematian Hewan Akibat Penyakit Zoonosis	100%
		Peningkatan produksi perikanan ( ikan konsumsi)	6%
		Peningkatan Produksi Perikanan (Benih)	5%

Salatiga, 17 Januari 2025

  
Pj. WALI KOTA SALATIGA  
**YASIP KHASANI, S.IP., M.M.**

  
KEPALA DINAS PANGAN DAN PERTANIAN  
KOTA SALATIGA  
**HENNI MULYANI, SE., MAP., MA.**  
Pembina Utama Muda  
NIP.197203181996032005



**PEMERINTAH KOTA SALATIGA**  
**DINAS PANGAN DAN PERTANIAN**

Jalan Menur Nomor. 27 Salatiga Kode Pos 50714 Telp (0298) 325572

Faks. (0298) 321122, Situs [http:// dispangtan.salatiga.go.id](http://dispangtan.salatiga.go.id)

Surat Elektronik: [dispangtan@salatiga.go.id](mailto:dispangtan@salatiga.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**DINAS PANGAN DAN PERTANIAN KOTA SALATIGA**

NO	PROGRAM	ANGGARAN		KETERANGAN
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp	10.662.651.095,00	PAD ( Pendapatan Asli Daerah )
2.	Program Pengelola Sumber Daya Ekonomi Untuk Kedaulatan dan Kemandirian Pangan	Rp	75.000.000,00	PAD ( Pendapatan Asli Daerah )
3.	Program Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat	Rp	484.506.000,00	PAD ( Pendapatan Asli Daerah )
4.	Program Penanganan Kerawanan Pangan	Rp	29.910.000,00	PAD ( Pendapatan Asli Daerah )
5.	Program Pengawasan Keamanan Pangan	Rp	99.710.000,00	PAD ( Pendapatan Asli Daerah )
6.	Program Pengelolaan Perikanan Budidaya	Rp	227.553.000,00	PAD ( Pendapatan Asli Daerah);
7.	Program Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan	Rp	152.628.000,00	PAD ( Pendapatan Asli Daerah ) DBHCHT ( Dana Bagi Hasil Cukai Tembakau)
8.	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Rp	921.336.300,00	PAD ( Pendapatan Asli Daerah ) DBHCHT ( Dana Bagi Hasil Cukai Tembakau)
9.	Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Rp	470.980.000,00	PAD ( Pendapatan Asli Daerah )
10.	Program Pengendalian Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner	Rp	616.613.000,00	PAD ( Pendapatan Asli Daerah ); DBHCHT ( Dana Bagi Hasil Cukai Tembakau)
11.	Program Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian	Rp	262.366.800,00	PAD ( Pendapatan Asli Daerah )
12.	Program Penyuluh Pertanian	Rp	125.000.000,00	PAD ( Pendapatan Asli Daerah )
<b>TOTAL ANGGARAN</b>			<b>Rp 14.128.254.195,00</b>	

Salatiga, 17 Januari 2025

  
Pj. WALI KOTA SALATIGA  
**YASIP KHASANI, S.IP., M.M.**

  
KEPALA DINAS PANGAN DAN PERTANIAN  
KOTA SALATIGA  
**HENNI MULYANI, SE., MAP., MA.**  
Pembina Utama Muda  
NIP.197203181996032005



# PEMERINTAH KOTA SALATIGA DINAS PANGAN DAN PERTANIAN

Jalan Menur Nomor. 27 Salatiga Kode Pos 50714 Telp (0298) 325572  
Faks. (0298) 321122, Situs [http:// dispangtan.salatiga.go.id](http://dispangtan.salatiga.go.id)  
Surat Elektronik: [dispangtan@salatiga.go.id](mailto:dispangtan@salatiga.go.id)

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SRI HARININGSIH, SE,MM

Jabatan : Sekretaris Dinas Pangan dan Pertanian Kota Salatiga

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HENNI MULYANI. SE,M.AP,MA

Jabatan : Kepala Dinas Pangan dan Pertanian Kota Salatiga

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Salatiga, 17 Januari 2025

Pihak Kedua

**HENNI MULYANI, SE, MAP, MA**

Pembina Utama Muda  
NIP.197203181996032005

Pihak Pertama

**SRI HARININGSIH, SE,MM**

Pembina TK I  
NIP. 19790312 200312 2 004



**PEMERINTAH KOTA SALATIGA**  
**DINAS PANGAN DAN PERTANIAN**

Jalan Menur Nomor. 27 Salatiga Kode Pos 50714 Telp (0298) 325572  
Faks. (0298) 321122, Situs [http:// dispangtan.salatiga.go.id](http://dispangtan.salatiga.go.id)  
Surat Elektronik: [dispangtan@salatiga.go.id](mailto:dispangtan@salatiga.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**DINAS PANGAN DAN PERTANIAN KOTA SALATIGA**

Unit Kerja : SEKRETARIAT

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)
1	Meningkatnya kualitas Pelayanan sekretariat dalam menunjang kualitas pelayanan pertanian	Indeks Kepuasan Masyarakat		86,872%
KEGIATAN		ANGGARAN		KETERANGAN
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp	11.000.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp	8.398.472.828,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
3.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp	37.200.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp	451.449.800,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
5.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	177.416.692,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	995.539.675,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	591.572.100,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
8.	Pembangunan, Prasarana Pertanian		150.000.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
<b>TOTAL ANGGARAN</b>		<b>Rp</b>	<b>10.821.651.095,00</b>	

Salatiga, 17 Januari 2025

KEPALA DINAS PANGAN  
DAN PERTANIAN KOTA SALATIGA

  
**HENNI MULYANI, SE, MAP, MA**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 197203181996032005

SEKRETARIS DINAS PANGAN  
DAN PERTANIAN KOTA SALATIGA

  
**SRI HARINGSIH, SE, MM**  
Pembina TK I  
NIP. 19790312 200312 2 004



# PEMERINTAH KOTA SALATIGA DINAS PANGAN DAN PERTANIAN

Jalan Menur Nomor. 27 Salatiga Kode Pos 50714 Telp (0298) 325572  
Faks. (0298) 321122, Situs [http:// dispangtan.salatiga.go.id](http://dispangtan.salatiga.go.id)  
Surat Elektronik: [dispangtan@salatiga.go.id](mailto:dispangtan@salatiga.go.id)

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : BAYU TRIMURTI,ST  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Kepegawaian  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SRI HARININGSIH, SE,MM  
Jabatan : Sekretaris Dinas Pangan dan Pertanian Kota Salatiga  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Salatiga, 17 Januari 2025

Pihak Kedua

**SRI HARININGSIH, SE,MM**

Pembina Tk.I

NIP. 19790312 200312 2 004

Pihak Pertama

**BAYU TRIMURTI,ST**

Penata Muda Tk. I

NIP. 198105232005011010



# PEMERINTAH KOTA SALATIGA DINAS PANGAN DAN PERTANIAN

Jalan Menur Nomor. 27 Salatiga Kode Pos 50714 Telp (0298) 325572

Faks. (0298) 321122, Situs [http:// dispangtan.salatiga.go.id](http://dispangtan.salatiga.go.id)

Surat Elektronik: [dispangtan@salatiga.go.id](mailto:dispangtan@salatiga.go.id)

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 DINAS PANGAN DAN PERTANIAN KOTA SALATIGA

### UNIT KERJA : KASUBBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	7 Dokumen
2	Pembinaan , Pengawasan dan Pengendalian Barang Milik daerah pada SKPD	Jumlah laporan hasil pembinaan, pengawasan, dan pengendalian barang milik daerah pada SKPD	1 Laporan
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	1 paket
4	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga Yang disediakan	1 paket
5	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket bahan Logistik yang disediakan	1 paket
6	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	1 paket
7	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	1 dokumen
8.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan
9	Pengadaann Mebel	Jumlah paket mebel yang disediakan	1 unit
10	Pengadaan Peralatan dan mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	10 Unit
11	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan
12	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi ,Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Laporan
13	Penyediaan Jasa Layanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan
14	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya.	1 Unit
15	Penyediaan Jasa Pemeliharaan,Biaya Pemeliharaan,Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	1 Unit
16	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	6 Unit
17	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit
18	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit
19	Pembangunan,Prasarana pertanian	Jumlah Rumah potong Hewan Yang Dibangun ,Direhabilitasi,Pemeliharaan dan Operasionalisasi Rumah Potong Hewan.	1 Unit



**PEMERINTAH KOTA SALATIGA**  
**DINAS PANGAN DAN PERTANIAN**

Jalan Menur Nomor. 27 Salatiga Kode Pos 50714 Telp (0298) 325572  
Faks. (0298) 321122, Situs [http:// dispangtan.salatiga.go.id](http://dispangtan.salatiga.go.id)  
Surat Elektronik: [dispangtan@salatiga.go.id](mailto:dispangtan@salatiga.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**DINAS PANGAN DAN PERTANIAN KOTA SALATIGA**

**UNIT KERJA : KASUBBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

SUB KEGIATAN		ANGGARAN		KETERANGAN
1.	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Rp	32.000.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
2.	Pembinaan, pengawasan, dan pengendalian barang milik daerah pada SKPD	Rp	5.200.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
3.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik /Penerangan Bangunan Kantor	Rp	17.500.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
4.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp	22.383.700,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
5.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp	69.074.900,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
6.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	12.000.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
7.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp	3.000.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
8.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp	327.491.200,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
9.	Pengadaan Mebel	Rp	20.071.100,0	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
10.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	157.345.592,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
11.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	4.200.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
12.	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik,	Rp	170.000.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
13.	Penyediaan Jasa Layanan Umum Kantor	Rp	821.339.675,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
14.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp	159.000.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
15.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan ,Biaya Pemeliharaan, Pajak dan perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	Rp	45.000.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
16.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp	200.000.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
17.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp	100.000.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
18.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp	87.572.100,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
19.	Pembangunan,Prasarana Pertanian	Rp	150.000.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
		Rp	<b>2.403.178.267,00</b>	



**PEMERINTAH KOTA SALATIGA**  
**DINAS PANGAN DAN PERTANIAN**

Jalan Menur Nomor. 27 Salatiga Kode Pos 50714 Telp (0298) 325572

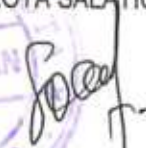
Faks. (0298) 321122, Situs [http:// dispangtan.salatiga.go.id](http://dispangtan.salatiga.go.id)

Surat Elektronik: [dispangtan@salatiga.go.id](mailto:dispangtan@salatiga.go.id)

Salatiga, 17 Januari 2025

SEKRETARIS DINAS PANGAN DAN PERTANIAN  
KOTA SALATIGA



  
**SRI HARININGSIH, SE,MM**

Pembina

NIP. 19790312 200312 2 004

KEPALA SUB BAGIAN UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN



**BAYU TRIMURTI, S.T**

Penata

NIP. 198105232005011010



# PEMERINTAH KOTA SALATIGA DINAS PANGAN DAN PERTANIAN

Jalan Menur Nomor. 27 Salatiga Kode Pos 50714 Telp (0298) 325572  
Faks. (0298) 321122, Situs [http:// dispangtan.salatiga.go.id](http://dispangtan.salatiga.go.id)  
Surat Elektronik: [dispangtan@salatiga.go.id](mailto:dispangtan@salatiga.go.id)

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : KUSNARINI

Jabatan : Analis Ketahanan Pangan Selaku Plt. Kepala Bidang Pangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Henni Mulyani,SE,MAP,MA

Jabatan : Kepala Dinas Pangan dan Pertanian Kota Salatiga

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Salatiga, 17 Januari 2025

Pihak Kedua  
  
**HENNI MULYANI, SE, MAP, MA**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 197203181996032005

Pihak Pertama  
  
**KUSNARINI**  
Penata Tk.I  
NIP. 19681222 199603 2 002



**PEMERINTAH KOTA SALATIGA**  
**DINAS PANGAN DAN PERTANIAN**

Jalan Menur Nomor. 27 Salatiga Kode Pos 50714 Telp (0298) 325572  
Faks. (0298) 321122, Situs [http:// dispangtan.salatiga.go.id](http://dispangtan.salatiga.go.id)  
Surat Elektronik: [dispangtan@salatiga.go.id](mailto:dispangtan@salatiga.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**DINAS PANGAN DAN PERTANIAN KOTA SALATIGA**

**UNIT KERJA : BIDANG PANGAN**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Ketersediaan dan Konsumsi Pangan yang Beragam, Bergizi Seimbang dan Aman	Rasio ketersediaan pangan sesuai sesuai kebutuhan	1,57%
		Ketersediaan energi per kapita	2.487 kkal/kapita
		Ketersediaan protein per kapita	110 gram/ kapita
		Ketersediaan beras (Rasio cadangan beras setahun dibandingkan target )	70%
KEGIATAN		ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Penyediaan infrastruktur dan seluruh pendukung kemandirian pangan sesuai kewenangan daerah Kabupaten/Kota	Rp 75.000.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
2.	Penyediaan dan penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya Sesuai Dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota Dalam Rangka Stabilitas Pasokan dan Harga Pangan	Rp 251.126.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
3.	Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Kabupaten/Kota	Rp 25.000.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
4.	Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun Sesuai Dengan Angka Kecukupan Gizi	Rp 208.380.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
5.	Penyusunan Peta Kerentanan Pangan Kecamatan	Rp 16.100.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
6.	Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp 13.810.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
7.	Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten/Kota	Rp 99.710.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
<b>TOTAL ANGGARAN</b>		<b>Rp 689.126.000,00</b>	

Salatiga, 17 Januari 2025

KEPALA DINAS PANGAN DAN PERTANIAN  
KOTA SALATIGA



**HENNI MULYANI, SE, MAP, MA**  
Pembina Utama Muda  
NIP.197203181996032005

ANALIS KETAHANAN PANGAN AHLI  
MUDA SELAKU PLT.  
KEPALA BIDANG PANGAN

**KUSNARINI**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19681222 199603 2 002



## PEMERINTAH KOTA SALATIGA DINAS PANGAN DAN PERTANIAN

Jalan Menur Nomor. 27 Salatiga Kode Pos 50714 Telp (0298) 325572  
Faks. (0298) 321122, Situs [http:// dispangtan.salatiga.go.id](http://dispangtan.salatiga.go.id)  
Surat Elektronik: [dispangtan@salatiga.go.id](mailto:dispangtan@salatiga.go.id)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ZULI RAHAYU WIDANINGTYAS,S.STP.,M.M  
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Sumberdaya Manusia dan Perikanan  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama


Nama : HENNI MULYANI,SE,MAP,MA  
Jabatan : Kepala Dinas Pangan dan Pertanian Kota Salatiga  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Salatiga, 17 Januari 2025

Pihak Kedua  
  
**HENNI MULYANI, SE, MAP, MA**  
Pembina Utama Muda  
NIP.197203181996032005

Pihak Pertama  
  
**ZULI RAHAYU WIDANINGTYAS,S.STP.,M.M**  
Pembina  
NIP 197807271997032002



**PEMERINTAH KOTA SALATIGA**  
**DINAS PANGAN DAN PERTANIAN**

Jalan Menur Nomor. 27 Salatiga Kode Pos 50714 Telp (0298) 325572

Faks. (0298) 321122, Situs [http:// dispangtan.salatiga.go.id](http://dispangtan.salatiga.go.id)

Surat Elektronik: [dispangtan@salatiga.go.id](mailto:dispangtan@salatiga.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**DINAS PANGAN DAN PERTANIAN KOTA SALATIGA**

**UNIT KERJA : BIDANG PENGEMBANGAN SUMBERDAYA MANUSIA DAN PERIKANAN**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Produktivitas Pertanian dan Perikanan, serta Ketahanan Pangan Masyarakat	Peningkatan produksi ikan konsumsi (ikan konsumsi)	106% ( 852,28 ton)
		Penigkatan produksi perikanan (benih)	5 % (4.630.000 ekor)
		Indeks Kepuasan Masyarakat	86,872 %
KEGIATAN		ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Pemberdayaan Pembudidaya Ikan Kecil	Rp 151.000.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD) –
2.	Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Rp 76.553.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
3.	Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan Bagi Usaha Skala Mikro dan Kecil	Rp 102.428.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD) Dana Bagi Hasil Cukai Tembakau (DBHCHT)
4.	Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Rp 50.200.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
5.	Pelaksanaan penyuluh Pertanian	Rp. 125.000.000,00	Pendapatan asli Daerah (PAD)
		<b>Rp 505.181.000,00</b>	

Salatiga, 17 Januari 2025

**KEPALA DINAS PANGAN DAN PERTANIAN**  
**KOTA SALATIGA**



**HENNI MULYANI, SE, MAP, MA**

Pembina Utama Muda  
NIP.197203181996032005

**KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN SUMBERDAYA**  
**MANUSIA DAN PERIKANAN**

**ZULI RAHAYU WIDATININGTYAS, S.STP., M.M**

Pembina  
NIP. 197807271997032002



# PEMERINTAH KOTA SALATIGA DINAS PANGAN DAN PERTANIAN

Jalan Menur Nomor. 27 Salatiga Kode Pos 50714 Telp (0298) 325572  
Faks. (0298) 321122, Situs [http:// dispangtan.salatiga.go.id](http://dispangtan.salatiga.go.id)  
Surat Elektronik: [dispangtan@salatiga.go.id](mailto:dispangtan@salatiga.go.id)

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SUDIYONO,SP,MM

Jabatan : Kepala Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HENNI MULYANI,SE,MAP,MA

Jabatan : Kepala Dinas Pangan dan Pertanian Kota Salatiga

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Salatiga, 17 Januari 2025



Pihak Kedua

**HENNI MULYANI, SE, MAP, MA**

Rembina Utama Muda

NIP.197203181996032005

Pihak Pertama

**SUDIYONO, SP, MM**

Pembina

NIP. 197009051997031004



**PEMERINTAH KOTA SALATIGA**  
**DINAS PANGAN DAN PERTANIAN**

Jalan Menur Nomor. 27 Salatiga Kode Pos 50714 Telp (0298) 325572

Faks. (0298) 321122, Situs [http:// dispangtan.salatiga.go.id](http://dispangtan.salatiga.go.id)

Surat Elektronik: [dispangtan@salatiga.go.id](mailto:dispangtan@salatiga.go.id)


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**  
**DINAS PANGAN DAN PERTANIAN KOTA SALATIGA**

**UNIT KERJA : BIDANG PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Produktivitas pertanian dan perikanan serta ketahanan pangan masyarakat	Peningkatan produksi peternakan (daging sapi)	101,02%
		Peningkatan produksi peternakan (telur)	1.585,26 Ton
		Peningkatan produksi peternakan (susu)	100,65% (4.780.000 liter)
		Penurunan kejadian dan jumlah kasus penyakit hewan menular	100 %
KEGIATAN		ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Peningkatan Mutu dan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak serta Pakan Dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp 226.598.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
2.	Penyediaan Benih/Bibit Ternak dan hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam Daerah Kabupaten/kota	Rp 157.250.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD);
3.	Pembangunan Prasarana Pertanian	Rp 50.000.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
4.	Penjamin Kesehatan hewan ,Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular dalam Daerah kabupaten/Kota	Rp 181.825.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
5.	Pengawas Pemasukan dan Pengeluaran Hewan dan Produk Hewan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 35.238.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
	Pengelolaan Pelayanan Jasa Laboratorium dan Jasa Medik Veteriner dalam Daerah Kabupaten/Kota	399.550.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
<b>TOTAL ANGGARAN .</b>		<b>Rp 1.050.461.000,00</b>	

Salatiga, 17 Januari 2025

KEPALA DINAS PANGAN DAN PERTANIAN  
KOTA SALATIGA  
  
**HENNI MULYANI, SE, MAP, MA**  
Pembina Utama Muda  
NIP.197203181996032005

KEPALA BIDANG PETERNAKAN  
DAN KESEHATAN HEWAN  
  
**SUDIYONO, SP. MM.**  
Pembina  
NIP. 19700905 199703 1 004



**PEMERINTAH KOTA SALATIGA**  
**DINAS PANGAN DAN PERTANIAN**

Jalan Menur Nomor. 27 Salatiga Kode Pos 50714 Telp (0298) 325572  
Faks. (0298) 321122, Situs [http:// dispangtan.salatiga.go.id](http://dispangtan.salatiga.go.id)  
Surat Elektronik: [dispangtan@salatiga.go.id](mailto:dispangtan@salatiga.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SRI HARININGSIH, SE,MM

Jabatan : Sekretaris Dinas Pangan dan Pertanian Kota Salatiga selaku  
Plt. Kepala Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HENNI MULYANI,SE,MAP,MA

Jabatan : Kepala Dinas Pangan dan Pertanian Kota Salatiga  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Salatiga, 17 januari 2025

Pihak Kedua  
  
**HENNI MULYANI, SE, MAP, MA**  
Pembina Utama Muda  
NIP.197203181996032005

Pihak Pertama  
  
**SRI HARININGSIH, SE, MM**  
Pembina Tk I  
NIP. 19790312 200312 2 004



# PEMERINTAH KOTA SALATIGA DINAS PANGAN DAN PERTANIAN

Jalan Menur Nomor. 27 Salatiga Kode Pos 50714 Telp (0298) 325572

Faks. (0298) 321122, Situs [http:// dispangtan.salatiga.go.id](http://dispangtan.salatiga.go.id)

Surat Elektronik: [dispangtan@salatiga.go.id](mailto:dispangtan@salatiga.go.id)

## PERJANJIAN KINERJATAHUN 2025 DINAS PANGAN DAN PERTANIAN KOTA SALATIGA

UNIT KERJA : BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)
1	Meningkatnya Produktivitas Pertanian dan Perikanan, serta Ketahanan Pangan Masyarakat	Produktivitas padi		6,15%
		Peningkatan Jumlah Tanaman Perkebunan dan Hortikultura		10% ( 11.900.batang)
KEGIATAN		ANGGARAN		KETERANGAN
1.	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian	Rp	194.770.300,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
2.	Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp	342.718.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
3.	Pengembangan Prasarana Pertanian	Rp	150.000.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
4.	Pembangunan Prasarana Pertanian	Rp	120.980.000,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
5.	Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota	Rp	262.366.800,00	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
TOTAL ANGGARAN		Rp	1.070.835.100,00	

KEPALA DINAS PANGAN DAN PERTANIAN  
KOTA SALATIGA



**HENNI MULYANI, SE, MAP, MA**

Pembina Utama Muda

NIP.197203181996032005

Salatiga, 17 Januari 2025  
PLT.KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN  
DAN HORTUKULTURA

**SRI HARININGSIH, SE, MM**

Pembina Tk. I

NIP. 19790312 200912 2 004



**PEMERINTAH KOTA SALATIGA**  
**DINAS PANGAN DAN PERTANIAN**

Jalan Menur Nomor. 27 Salatiga Kode Pos 50714 Telp (0298) 325572  
Faks. (0298) 321122, Situs [http:// dispangtan.salatiga.go.id](http://dispangtan.salatiga.go.id)  
Surat Elektronik: [dispangtan@salatiga.go.id](mailto:dispangtan@salatiga.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SUTIKNO, SE  
Jabatan : Kepala UPTD RPH-R Kota Salatiga  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HENNI MULYANI, SE, MAP, MA  
Jabatan : Kepala Dinas Pangan dan Pertanian Kota Salatiga  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Salatiga, 17 Januari 2025

Pihak Kedua  
  
**HENNI MULYANI, SE, MAP, MA**  
Pembina Utama Muda  
NIP.197203181996032005

Pihak Pertama

  
**SUTIKNO, SE**  
Penata Tk.I  
NIP. 19690425 199203 2 005